

APSP SAN GIUSEPPE RONCEGNO TERME
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
– Provincia Autonoma di Trento –

VERBALE DI DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Addì 11/05/2022, alle ore 11:00, in Roncegno Terme presso l'Asp "S. Giuseppe", il Direttore dott. Claudio Dalla Palma ha emanato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 14 del vigente Statuto, la seguente determinazione:

Determinazione n. 45/2022

Oggetto: Affidamento incarico podologa per gli ospiti della A.P.S.P. S. Giuseppe di Roncegno Terme alla ditta Estetica Moser di Moser Iole per l'anno 2022.

IL DIRETTORE

Premesso che questa Azienda ha sempre tenuto a valorizzare e a sostenere i servizi per la cura e la bellezza della persona. Viene infatti garantito, all'interno della struttura, un servizio di pedicure e manicure (calli, duroni, unghie); il servizio è svolto dal personale addetto all'assistenza in occasione del bagno programmato, mentre per l'esecuzione di certe operazioni occorre necessariamente la competenza di un professionista specializzato.

Ritenuto avvalersi di un servizio specializzato quale quello del podologo.

Vista la disponibilità della ditta Estetica Moser di Moser Iole a fornire il servizio presso questa struttura. Il costo comunicato per il servizio in parola è pari ad € 39,00 iva compresa per singola prestazione e, a seguito di un'attenta analisi sul fabbisogno da chiedere, il costo presunto annuo ammonta a circa € 3.000,00 iva esclusa.

Ritenuto affidare tale incarico, in sanatoria per quanto necessario in quanto la suddetta professionista ha già effettuato un accesso per i casi urgenti di alcuni utenti.

Visto l'articolo 36 – ter 1 della Legge Provinciale 23/1990 e le direttive per l'applicazione di tale articolo approvate con deliberazione Giunta Provinciale n. 1097 del 29/06/2015.

Preso atto della normativa nazionale in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare l'articolo 1, comma 450 della Legge 296/2006 (comma modificato dall'articolo 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, poi dall'articolo 1, comma 495 e 502, Legge n. 208 del 2015, poi dall'articolo 1, comma 1, Legge 10 del 2016 e infine dall'articolo 1 comma 130 Legge 30 dicembre 2018 n. 145).

Considerato che le pubbliche amministrazioni a decorrere dal 01/01/2019, in base alla vigente normativa, nel caso di acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati istituiti ai sensi dell'articolo 328 del Decreto del Presidente della Repubblica 207/2010.

Accertato che questa fornitura non supera l'importo indicato dalla normativa e pertanto tale obbligo non sussiste.

Considerato legittimo, nel caso specifico, il ricorso alla trattativa privata diretta, alla luce del combinato disposto dell'articolo 42, comma 1 della Legge Regionale 21 settembre 2005 n. 7 e ss.mm. e dell'articolo 21, comma 4 della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm., dal momento che trattasi di operazione che non eccede il limite economico stabilito da detta norma.

Considerato che il vigente Statuto dell'A.P.S.P. S. Giuseppe, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'articolo 2, comma 4 della Legge Regionale 7/2005, affida al Direttore la gestione amministrativa, tecnica, economica, finanziaria e socio assistenziale dell'Azienda.

Appurato che l'oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze del Direttore dell'Azienda.

Ritenuto opportuno affidare l'incarico in oggetto alla ditta Estetica Moser di Moser Iole per l'anno 2022, per un costo a prestazione di € 39,00 iva compresa.

Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con Decreto del Presidente della Regione 17/10/2006 n. 12/L e ss.mm. nonché del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'A.P.S.P.

Vista la ristrettezza dei tempi data dall'urgenza di far decorrere il contratto fin da subito, si procede dichiarando la presente determinazione immediatamente esecutiva

Vista la Legge Regionale 21/09/2005 n. 7 "Nuovo ordinamento delle istituzioni di assistenza e beneficenza – aziende pubbliche di servizi alla persona" e ss.mm.

Vista la Legge Regionale 28/09/2016 n. 9 "Modifiche della Legge Regionale 21/09/2005 n. 7".

Vista la Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento".

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016.

Visti i vigenti Regolamenti aziendali.

Visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Giuseppe", approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 66 del 29/04/2020 (iscrizione nel registro provinciale delle APSP in data 04/05/2020).

DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa ed in sanatoria per quanto necessario, il servizio di podologa per gli ospiti della A.P.S.P. S. Giuseppe per l'anno 2022, alla ditta Estetica Moser di Moser Iole con sede a Pergine Valsugana in Via Pennella 94, per un costo di € 39,00 iva compresa a prestazione (intesa su singolo ospite), dando atto che:
 - il fine e l'oggetto del contratto sono stati descritti in premessa;
 - le clausole essenziali sono contenute nel preventivo pervenuto;
 - le modalità di scelta del contraente sono supportate dalle motivazioni esposte dal relatore e dalla previsione di cui al combinato disposto dell'articolo 42, comma 1 della Legge Regionale 21 settembre 2005 n. 7 e ss.mm. e dell'articolo 21, comma 4 della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.
 - il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi commerciali;
 - ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il codice CIG attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è **ZF23662522**.
2. Di dare atto che il servizio in oggetto viene regolato da apposito contratto il cui schema, che si approva, viene allegato alla presente formandone parte integrante e sostanziale.
3. Di dare atto che per tale spesa verrà assicurata idonea disponibilità nelle corrispondenti poste del Bilancio preventivo annuale Budget 2022.
4. Di dichiarare la presente determinazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta Provinciale di Trento, ai sensi del disposto dell'articolo 19 della Legge

Regionale 21/09/2005 n. 7.

5. Di dichiarare la presente determinazione esecutiva a pubblicazione avvenuta, ai sensi dell'articolo 20 c.4 della Legge Regionale 21/09/2005 n. 7 e ss.mm.
6. Di dare atto che nel procedimento in oggetto il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di non presentare cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia, del Codice di comportamento e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza adottati dall'A.P.S.P. S. Giuseppe.
7. Di pubblicare il presente atto sul sito internet dell'A.P.S.P., ai sensi del combinato disposto dell'articolo 32 della Legge 69/2009 e dell'articolo 20 della Legge Regionale 7/2005 così come modificato dall'articolo 1 lettera e) della Legge Regionale n. 9/2016.
8. Di dare atto che avverso alla presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale:
 - ricorso giurisdizionale entro 60 giorni al T.R.G.A, ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legislativo n. 104 del 02.07.2010;
 - ricorso straordinario entro 120 giorni al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 1199 del 24/11/1971;
 - in relazione alle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui agli articoli 119 (comma 1 lettera a) e 120 comma 5 dell'allegato 1) del Decreto Legislativo 02/07/2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Allegato A)

Contratto contenente le norme e le condizioni per il conferimento dell'incarico di Podologa dal 01/01/2022 al 31/12/2022.

Il giorno _____ presso l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona S. Giuseppe sita in via alle Fonti n. 1 – 38050 RONCEGNO TERME (TN), tra i Signori: **Dott. Claudio Dalla Palma** nato a Bassano del Grappa il che dichiara di intervenire nel presente atto in qualità di direttore della A.P.S.P. S. Giuseppe con sede in Roncegno Terme, più avanti solo APSP, in Via alle Fonti n. 1 C.F. 81001630227 e P.IVA 00989210224, e quindi nell'esclusivo interesse, in nome e per conto di tale azienda. **Sig.ra** nata il 1..... e residente aVia C.F..... la quale interviene nel presente atto in nome e per conto della ditta Estetica Moser di Moser Iole P.I. **si conviene e si stipula quanto segue:**

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO: L'APSP affida, a mezzo del proprio direttore dott. Claudio Dalla Palma, alla ditta Estetica Moser di Moser Iole che accetta, l'incarico per svolgere il servizio di podologa a favore dei residenti, di utenti della struttura.

Art. 2 - NATURA DELL'INCARICO: L'attività della ditta Estetica Moser di Moser Iole è di natura libero-professionale e deve svolgersi in sintonia con le esigenze organizzative della APSP. Il servizio provvede alla gestione delle esigenze personali espresse dagli ospiti dell'APSP mediante le prestazioni di trattamento curativo di pedicure.

Il personale dell'ente non potrà usufruire del servizio di cui al presente contratto.

Art. 3 - RISORSE ASSEGNATE AL SERVIZIO: Per lo svolgimento del servizio oggetto del presente contratto, l'APSP mette a disposizione apposito locale, asciugamani ed eventuali disinfettanti per la cute. Rimangono a carico della sig.ra Moser Iole le attrezzature che dovrà fornirsi autonomamente senza alcun onere per l'APSP. In caso di necessità, il servizio potrà inoltre essere svolto nelle stanze degli ospiti allettati.

Art. 4 - ORARIO DI SERVIZIO: La sig.ra Moser Iole, per conto della ditta Estetica Moser di Moser Iole, sarà presente in struttura, di norma, una volta ogni due mesi o su chiamata della Coordinatrice dei servizi e l'orario dovrà essere compatibile con gli orari delle altre attività svolte dagli utenti. Verrà rispettato il minimo di n. 8 prestazioni per ogni chiamata.

Art. 5 - COMPITI DELLA PODOLOGA: Il servizio di podologa prevede che la sig.ra Moser Iole provveda alla gestione delle esigenze personali espresse dai residenti dell'APSP per quanto riguarda il pedicure curativo. La sig. Moser Iole assicura, durante il servizio, un'assistenza globale alla persona e riordino del locale a fine lavoro.

Art. 6 - TRATTAMENTO ECONOMICO: Per il servizio di cui al presente contratto viene richiesto un compenso da parte della ditta Estetica Moser di Moser Iole di Euro 39,00 iva compresa per prestazione.

Date e numero di interventi dovranno essere annotati e verificati con la Coordinatrice dei servizi generali o suo delegato. Il pagamento del corrispettivo pattuito verrà effettuato previa presentazione di fattura elettronica, come da Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entro 30 giorni data fattura fine mese.

Art. 7 - REQUISITI RICHIESTI: La sig.ra Moser Iole è tenuta a presentare: presentare apposita documentazione attestante il possesso del diploma di podologa; documentare il possesso della Partita Iva anche attraverso autocertificazione; presentare copia della polizza assicurativa; provvedere autonomamente a tutti gli adempimenti fiscali previsti dalla vigente normativa riguardante la libera professione; rispettare le regole inerenti l'igiene e la sicurezza sul posto di lavoro.

Art. 8 - DURATA DELL'INCARICO: Il presente contratto entra in vigore dal giorno 01/01/2021 fino al giorno 31/12/2021. Le parti si riservano reciprocamente la facoltà di recedere dal presente contratto in ogni momento, tramite comunicazione da inviare con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. Tale facoltà di recesso deve essere esercitata dal professionista senza pregiudizio del buon andamento del servizio. L'A.P.S.P. si riserva inoltre la facoltà di recedere dal presente contratto con preavviso di dieci (10) giorni, qualora il servizio erogato si riveli inferiore allo standard qualitativo medio della professione.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196), La informiamo che i Suoi dati sono trattati dalla A.P.S.P. S. Giuseppe, titolare del trattamento e in particolare che:

A) Finalità del trattamento: Il trattamento a cui sono e saranno sottoposti i dati personali acquisiti nell'ambito della gestione dei rapporti commerciali instaurati ha finalità di:

gestione dei fornitori (amministrazione di contratti, ordini, arrivi e fatture)

elaborazione e predisposizione della documentazione atta ad adempiere agli obblighi contrattuali e di legge connessi a norme civilistiche, fiscali e contabili;

B) Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati personali viene eseguito con le seguenti modalità: in modalità automatizzata (gestione dei dati mediante utilizzo di strumenti informatici) in modalità cartacea (raccolta, registrazione, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede, raccoglitori e archivi)

C) Natura del conferimento dei dati: I dati sono di norma raccolti presso l'interessato. Il conferimento dei dati è necessario per l'instaurazione e la prosecuzione del rapporto contrattuale e obbligatorio per adempiere ad obblighi di legge come ad esempio la gestione contabile del rapporto in essere. L'eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di instaurare il rapporto contrattuale.

D) Comunicazione dei dati e responsabili del trattamento: I dati raccolti possono essere comunicati, in tutto o in parte ove necessario e comunque per le finalità del trattamento in oggetto, a Banche ed istituti di credito per l'appoggio di effetti bancari Altri enti o Uffici Pubblici in obbligo di legge

E) Ambito di diffusione dei dati: I dati necessari a garantire una adeguata trasparenza amministrativa potranno essere diffusi tramite apposizione all'albo dell'Ente, secondo la normativa vigente in materia.

F) Responsabile del trattamento interno dei dati e incaricati: Il Responsabile interno del trattamento è il Direttore Amministrativo dell'Ente. Il personale amministrativo dell'Ente, appositamente incaricato, potrà venire a conoscenza dei dati personali forniti.

G) Diritti dell'interessato: Ai sensi dell'articolo 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali, Lei ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. Ha diritto di ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato nel territorio dello stato; dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati e che possono venire a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati. Ha anche diritto di fare aggiornare i Suoi dati personali, rettificarli ovvero, quando vi ha interesse, integrarli. Ha anche diritto a far cancellare, trasformare in forma anonima o bloccare i dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati nonché di ottenere l'attestazione che tali operazioni siano portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi. Ha inoltre diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento di dati personali che La riguardano. Il diritto di opposizione può essere sempre esercitato nei riguardi del materiale commerciale e pubblicitario, della vendita diretta, delle ricerche di mercato o di comunicazione commerciale. Per esercitare questi diritti nonché per conoscere l'elenco aggiornato dei nominativi dei responsabili del trattamento potrà fare riferimento al **responsabile del trattamento**

Art. 10 – SPESE: Tutte le spese relative al presente atto, nonché le imposte o le tasse nascenti dalle vigenti disposizioni, sono a carico della ditta Estetica Moser di Moser Iole.

Art. 11 – RINVIO: Per quanto non previsto nel presente contratto, si fa riferimento alle norme contenute negli artt. 2222 e ss. e 2229 e ss. del Codice civile, in quanto compatibili.

Art. 12 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI DI DENARO: Ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, il professionista/la ditta/l'Impresa, per l'esecuzione di tutte le transazioni comportanti movimenti finanziari dipendenti dai lavori oggetto del presente contratto, dovrà utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a., dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. Gli estremi identificativi dei suddetti conti correnti, unitamente alle generalità e codice fiscale dei soggetti delegati ad operarvi, devono essere comunicati all'Azienda. Gli stessi, se non siano già attivi prima della stipulazione del contratto, dovranno essere comunicati entro sette giorni dalla loro accensione unitamente alle generalità ed ai codici fiscali delle persone delegate ad operare su di essi. I movimenti finanziari in oggetto dovranno compiersi solo attraverso lo strumento del bonifico bancario o postale che dovrà recare il codice che verrà comunicato all'impresa, relativo all'investimento pubblico sottostante fornito dall'Azienda. In caso di violazione dell'obbligo di eseguire le transazioni di cui al primo comma del presente articolo senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa il contratto verrà automaticamente risolto. Ai sensi dell'articolo 3, comma 9, della Legge 13.08.2010, n. 136, l'Azienda, nell'ipotesi in cui il professionista/la ditta/l'Impresa, per l'esecuzione del presente contratto, stipuli contratti con subappaltatori e/o subcontraenti, verificherà che nei suddetti contratti sia inserita, a pena di nullità assoluta, apposita clausola con cui ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.08.2010, n. 136. L'Impresa principale, il Subappaltatore o il Subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria dovrà procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informando contestualmente l'Azienda ed il Commissariato per il Governo della Provincia Autonoma di Trento. A tal fine si comunica che il codice C.I.G. attribuito a detta prestazione e da riportare sulle fatture emesse è il seguente: **ZF23662522**

Art. 13 – CODICE DI COMPORTAMENTO: LA A.P.S.P. ha adottato il proprio Codice di Comportamento dei dipendenti, applicabile, per quanto compatibile, anche ai fornitori dell'Amministrazione Committente. E' fatto obbligo a chiunque di rispettarlo, anche ai fornitori dell'Amministrazione Committente. Il Codice di Comportamento è presente sul sito internet istituzionale della A.P.S.P. (www.apsp-roncegno.it) o può essere richiesto agli uffici amministrativi dell'A.P.S.P. La Professionista sig.ra Moser Iole si impegna a rispettare, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento stesso.

ITER PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La presente determinazione viene pubblicata in data 11/05/2022 all'albo della A.p.s.p. "S. Giuseppe" per dieci giorni consecutivi, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 32 della Legge 69/2009 e dell'articolo 20 della Legge Regionale 7/2005 così come modificato dall'articolo 1 lettera e) della Legge Regionale n. 9/2016.

Determinazione:

- Immediatamente esecutiva.