

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA “ S. GIUSEPPE”
RONCEGNO TERME**

PROVINCIA DI TRENTO

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 126/2018

OGGETTO: Proroga servizio Signora Brusamolin Federica - Operatore Socio Sanitario a tempo determinato e a tempo pieno - per il periodo 1.11.2018 – 31.01.2019.

Il giorno quindici del mese di novembre 2018 , alle ore 10,00 presso l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona “ S. Giuseppe “ di Roncegno Terme (Tn), sita in Via Alle Fonti nr.1, il Direttore ha emanato la presente determinazione .

Relazione di Pubblicazione

IN PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è

STATO PUBBLICATO

all'Albo dell'Ente per dieci giorni consecutivi dal 15/11/2018 al 25/11/2018 ai sensi art.20 comma 1 L.R. 21.9.2005 nr. 7 senza opposizioni e registrato al nr.203/2018 del Repertorio degli atti pubblicati all'Albo.

IL DIRETTORE

f.to Andrea Corradini

Inviata alla Giunta Prov.le di Trento il =====

prot. nr. =====

(1) Originale o Copia

Determinazione del Direttore

N° 126/2018	di data 15.11.2018
Oggetto:	Proroga servizio signora Brusamolin Federica - Operatore Socio Sanitario a tempo determinato e a tempo pieno - per il periodo 1/11/2018 - 31/1/2019.

Il Direttore

- Considerato che lo Statuto dell'Azienda, approvato con deliberazione n. 305 di data 23.10.2007 dalla Regione Trentino Alto Adige, in applicazione del principio relativo alla distinzione dei poteri di indirizzo e programmazione dai poteri di gestione di cui all'art. 2, comma 4 della L.R. 7/2005, ha affidato al Direttore la gestione e l'attività amministrativa dell'Azienda mediante l'emanazione di autonome determinazioni;
- Vista la L.R. 21/09/2005 n.7 "Nuovo ordinamento delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza - aziende pubbliche di servizi alla persona."
- Visto il Regolamento del Personale dell'A.P.S.P. approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 55 dd. 24.04.2008 e ss. mm. ;
- Constatato che tale provvedimento rientra nelle competenze del Direttore dell'Azienda;
- Verificata l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Regionale concernente l'organizzazione generale, l'ordinamento del personale e la disciplina contrattuale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona approvato con Decreto del Presidente della Regione d.d. 17/10/2016 nr. 12/L e successive modificazioni nonché del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione vigente approvato con apposita Deliberazione del Consiglio di Amministrazione ;
- Richiamata la Determinazione del Direttore n. 107/2018 d.d. 21.9.2018 e la determinazione di rettifica nr. 114 d.d. 8.10.2018 inerente la proroga, con contratto a termine, della signora Brusamolin Federica dal 1.10.2018 al 30.11.2018 in qualità di O.S.S. – posizione economica BE1 c.c.p.l. 20/10/2003;
- Rilevato che a decorrere dal 01/12/2018 cesserebbe il servizio della dipendente stessa;
- Esaminate le necessità tecnico/sostitutive/organizzative dell'Azienda afferenti il comparto ass.le e rilevata la necessità di proroga di una unità di personale OSS a tempo determinato e a tempo pieno (36 ore sett.li) e per il periodo 01/12/2018 - 31/1/2019.;
- Rilevata la disponibilità della sig.ra Brusamolin Federica alla proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno a partire dal 01/12/2018 e fino a tutto il 31.1.2019 ;
- Ritenuto pertanto necessario provvedere, con proprio provvedimento, alla proroga del periodo di servizio della sig.ra Brusamolin Federica , dipendente contrattuale a tempo pieno dell'Azienda con la qualifica di OSS e quantificata la proroga dal 01/12/2018 fino al 31/1/2019;
- Visto lo schema di proroga del contratto individuale di lavoro predisposto dall'ufficio personale e che verrà sottoscritto dal dipendente;

DETERMINA

- 1) Di provvedere alla proroga, con contratto a termine, del servizio della sig.ra Brusamolin Federica in qualità di OSS a tempo pieno e a tempo determinato per il periodo dal 01/12/2018 fino al 31/1/2019 per motivazioni specificate in premessa.
- 2) Di dare atto che tale proroga è dettata da ragioni di carattere tecnico/sostitutivo/organizzativo manifestatesi nel settore Servizi Assistenziali dell'Azienda.
- 3) Di considerare cessato il servizio della dipendente sopracitata dal 01/2/2019, fatti salvi eventuali provvedimenti di proroga che saranno adottati con separato atto.
- 4) Di imputare la relativa spesa al corrente budget 2018 , mentre la spesa pro anno 2019 sarà prevista in sede di stesura ed approvazione del Budget 2019 ;
- 5) Di provvedere alla formalizzazione della proroga del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e a tempo determinato mediante sottoscrizione entro il 30/11/2018.
- 6) Di pubblicare all'albo dell'A.P.S.P. e all'Albo informatico dell'A.P.S.P. (www.apsp-roncegno.it) la presente determinazione per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20, comma 1 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07.1993 n. 13 e ss.mm. e del D.Lgs. 30/06.2003 n. 196.
- 7) Di dare atto che la presente determinazione non è soggetta al controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta Provinciale in quanto con l'entrata in vigore dell'art. 13 della L.P. 24.07.2012 n. 15 , è venuta meno la disciplina relativa ai controlli sugli atti delle A.P.S.P. di cui all'art. 19.
- 8) Di dare altresì atto che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale: ricorso giurisdizionale avanti al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.