

**Spett.le**  
**A.P.S.P.**  
**"S. GIUSEPPE"**  
**Via Alle Fonti n. 1**  
**38050 – RONCEGNO TERME (TN)**

**OGGETTO:** DOMANDA PER EVENTUALE ASSUNZIONE IN QUALITA' DI \_\_\_\_\_  
NON DI RUOLO E A TEMPO DETERMINATO.

Il/La sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_ nato/a  
\_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ e domiciliato in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di essere tenuto/a in considerazione per eventuali assunzioni in qualità di \_\_\_\_\_  
fuori graduatoria e a tempo determinato:

- A tempo pieno
- A tempo parziale (18 o 24 ore)

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di essere nato/a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della **cittadinanza** \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto/a nelle **liste elettorali** del Comune di \_\_\_\_\_;
- di godere dei **diritti civili e politici**;
- di aver assolto alla scuola dell'obbligo;
- di non aver riportato condanne penali ne di avere procedimenti penali in corso  
(ovvero le eventuali condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso)

- 
- di essere di sana e robusta costituzione fisica con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio; (Il certificato medico dovrà essere presentato al momento dell'assunzione)
  - di non essere stato destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
  - di essere di stato civile \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_ figli;
  - di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni o privati:

ENTE O DITTA	QUALIFICA E LIVELLO	N. ORE SETT.	PERIODO		CAUSA RISOLUZIONE CONTRATTO
			DAL	AL	

Altre notizie che si desidera far conoscere all'amministrazione:

\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_.

Il/La sottoscritto/a chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo:

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Numero telefonico \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**N.B.:**

- indicare comunque un recapito telefonico, anche presso persone terze

Si impegna inoltre a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma leggibile \_\_\_\_\_

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31.12.1996 n. 675, i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Ufficio Segreteria della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona S. Giuseppe di Roncegno, presso una banca dati automatizzata per eventuali necessità di assunzione a tempo determinato, i dati saranno conservati negli archivi dell'Ente, salvo successiva specifica richiesta contraria del titolare. Tale ultima disposizione non vale nell'eventualità di instaurazione di rapporto di lavoro a tempo determinato, per finalità necessarie alla gestione del rapporto medesimo.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Giuseppe" di Roncegno Terme (Tn), titolare del trattamento.

Inoltre:

- DO IL CONSENSO                       NEGO IL CONSENSO

alla comunicazione, da parte della Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "S. Giuseppe" di Roncegno Terme (Tn) dei miei dati ad altre amministrazioni pubbliche che ne facciano richiesta a codesto Ente.

Luogo e data: \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_